

2021-2022-окуу жылына карата Амир Темур атандагы № 5 орто мектебинде
и чи козомолдоо болонча түзүлгөн иш тапшырылыштары



Козомолдоонуучу иш-аралаштар	Козомолдоун максыны	Жооптуу жеке	Караалуучу		
			Коз.т	Козомолдоун максамы	Жооптуу жеке
1	2	3	4	5	6
1	Мектептин эсасын окуу жөнүлүнө карата: материалдык-техникалык базасы, кадрлар менен толук камсыз болтуруу; классны төмөнкүштүрүү, мектептин иш касаздарынын , окуу кабинеттерини, спорт заңын абалы	Ф.к.	Окуу кабинеттерини, лабораториялардын абалын бийту	Администрациясынын мүчөлөрү. Профсоюз уюмунун жетекчили	Директор айдындағы кеңеиме
2	Усулдук окууларга, мұғалимдерди толук камыштырудуу	Ф.к.	Мұғалимдерди усулдук окууларга мактаптур	ОББ	УБ кеңеимеси
3	Усулдук окуулардын негизинде окуу программаларына анализ жасоо	Ф.к.	Усулдук окууларга окууларды камыштырудуу менен окуу программаталарына анализ жасоо	Окуу бөлүм бапчылары	УБ кеңеимеси
4	«Үй тапшырма» долбооруун мұғалимдерге түшигдүрүү жана ишке анытурууну билдирүү	Ф.к.	Үй тапшырма» долбооруун мұғалимдерге түшигдүрүү	Администрациясынын мүчөлөрү.	Директор айдындағы кеңеиме
<i>Сенимбөр</i>					
1	Мектеп күтепканасындағы окуу күтептеринин жетештүүлүгү	Ф.к.	Окуулардын окуу күтептери менен камсыз болтуун тақтоо	Күтепкананын бапчысы	Директор айдындағы кеңеиме
2	Окуулардын сабакка камтылуусун көзөмөлдөө	А.к.	Сабакты себепсиз камтырдууну алдын алуу	Д.о.б.	ОББ алдындағы кеңеиме
3	Отчетті орду тапшыруу (ОШ-1)	Т.к.	Окуулардын санын (келгендеги ж.б.) тақтоо	ОТИ болонча д.о.б.	УБ кеңеимеси
4	Календардык тәмаминалык пландарды бекитүү	Ф.к.	Календардык пландарды бекитүү	ОТИ болонча д.о.б. Директор алдындағы кеңеиме	Директор алдындағы кеңеимеси
5	Класстык жүргілдәрды толтуруу болонча инструктаж.	Т.к.	Жүргілдөт түрү болтуштуруу	д.о.б.	ОББ кеңеимеси,
6	Мамлекеттик тили жүргілдөлөрүнөн откөрүү	Т.к.		Администрация, к.л.жетекшілер	Директор алдындағы кеңеиме
7	АПТЖК(аудиторлык педагогикалык тажрібадан жайылтуу)			•Убнин жетекшілер	УБ кеңеимеси

8	5.БАЖС О класстарды ОДСга даардоо	ОДС сыйагына даардоо	Администрация, кз.жетекчилер предметниктер	Директор алдындағы кеңесіме	
			Октябрь	-класстын алдындағы байланышты байкоо	
1	-класстарда класстык- жасамылоочу көзөмөл жүргүзүү	T.K.	П.Жасана III тапкырттын ортоосундағы байланышты түрлөө	ОББ	Журналдардын абыны, окуучулар жөнүндөгү маалыматтын түрлә таптудурулушун көзөмөлдөө Бирдиктүү орфографиянык эрежелерди сактоо, бааларды көюнүү ата-әнелер жасана класс жетекчилер тарабынан өз убайдыда текесерлік түрүшүн көзөмөлдөө
2	Класстарык жүргүлдөрдү текесергүү	Ф.К.	Жасана III тапкырттын шиткөөнүн бағыттарын түсүүнүүдүрүү.	ОТИ болонча д.о.б.	ОТИ болонча д.о.б. Бирдиктүү орфографиянык эрежелерди сактоо, бааларды көюнүү ата-әнелер жасана класс жетекчилер тарабынан өз убайдыда текесерлік түрүшүн көзөмөлдөө
3	Жаси мұғалимдер менен шиткөө	Ф.К.	Жаси мұғалимдерге шиткөөнүн бағыттарын түсүүнүүдүрүү.	УБ кеңесимеси	Жаси мұғалимдерге шиткөөнүн бағыттарын түсүүнүүдүрү.
4	Олимпиадалык резерв жасана күрүсөк шиткөөнүн иш плаандарыны текесергүү	Ф.К.	Олимпиадалык резерв жасана күрүсөк шиткөөн иш плаандарынын максаттамуу тизүлгөнүн текесергүү	ОТИ болонча д.о.б.	ОТИ болонча д.о.б. ОДСнын жасыйтысына анализ жасоо
5	БАЖС класстарынын ОДСнын жасыйтысынын чыгаруу	Ф.К.	ОДСнын жасыйтысынын чыгаруу	ОББ	ОДСнын жасыйтысына анализ жасоо
6	Окуучулардын сабакка катышылусун көзөмөлдөө	Ф.К.	Мұғалим жасана класс жетекчинин окуучулардын сабакка катышылусун текесергүсүн анализдей. Себепсиз сабакты катышырудуң алдын алуу	ОТИ болонча д.о.б.	Директор алдындағы кеңесимеси, маалымдама
7	5-класстардан тест алуу	Билим салашты алынтоо	ОТИ болонча д.о.б.	УБ кеңесимеси	
8	АИИ системасы болонча иш алып баруу	Жаны окуучу жөнүндө машиналышты берүү	ОТИ болонча д.о.б.	Директор алдындағы кеңесимеси маалымдама	
9	»Акылай» аттыгы Рүзгикити күйүндең болонча сыйнағын откөрүү	Окуучулардың ой жүзүрүпүсүүгүн остургүү	ОТИ болонча д.о.б.	Директор алдындағы	

5	8-класстардан тест алыу	Билим саломка шитерү	ОТИ бөюнча д.о.б.	УБ малымдама
6	6-7-класстарда классик- жасалылоочу көзөмөл жүргүзүү	Көжүк Билим саломка шитерү	Предмет бөюнча билим саломының билим забуччылар	-класстын мугалимдерин кичи пәндерини малымдама
Яңварь				
1	Көзөмөлгө алынган мугалимдердин шитерү менен тааныштыруу	Или тажрыйбасын билим	ОТИ бөюнча д.о.б.	Директор алдындааты кеңеиме
3	Көзөмөлгө алынган класстарды тексерүү	Ар тараптан анализдеө	предметниктер	Директор алдындааты кеңеиме
4	Олимпиаданын жылдынтысы	Билим саломка анализдеө	предметниктер	Директор алдындааты кеңеиме
5	Мыкты окуучу сынагына окуучуну даэрдоо	Мыкты окуучу менен шитеө	УИ бөюнча д.о.б.	Администрат ив-дик кеңеиме
6	Спорт УБ жумалыгын откөрүү (музыка, дene тарбия, эмсек, сүрөт)	T.к.	Ачык сабактар, класстар тышкыаралык шитер	УИ бөюнча д.о.б. Директор алдындааты кеңеиме
7	Предметтик жумалыкса даэрдик көрүү жана откөрүү	T.к.	Ачык сабак жана класстар тышкыаралык шитерин талдоо	УБ жетекчиси Директор алдындааты кеңеиме
Февраль				
1	Текиерүүгө көнгөлгөн мугалимдин или менен тааныштыруу	Или тажрыйбасын билим	ОТИ бөюнча д.о.б.	Директор алдындааты кеңеиме
2	Көзөмөлгө алынган класстарды тексерүү	Ар тараптан анализдеө	предметниктер	Директор алдындааты кеңеиме
3	УБини или кагаздарын текиерүү	Или кагаздарынын аткарылышына көнүл буруү	УБ жетекчиси	Администратор иб-дик кеңеиме, маалымдама
4	Кесипти түрдө тандоо бөюнча 9-11-класстын окуучуларынан анкета алуу	T.к.	9-11-класстын окуучуларынын кесиптик базынын аныкттоо	Соңгылод кеңеимин оттуруму
5	Учурдук көрүнеге даэрдик көрүү		Предмет бөюнча или кагаздарыннын аткарылышыны	УБ жетекчиси Администратор иб-дик кеңеиме,

				<i>малымдама</i>
<i>6</i>	<i>Азық сабактардын отуулуги.</i>	<i>T.к.</i>	<i>Азық сабактар, классстан тышкаркөт шитерди откөрүү менен окуучулардын өздөштүрүүсүн тайдоо</i>	<i>УИ болонча д.о.б.</i> <i>Директор</i> <i>алдындағы</i> <i>кеңеиме</i>
<i>7</i>	<i>Кыргыз тили УБ жетекшілігі</i>	<i>T.к.</i>		<i>УИ болонча д.о.б.</i> <i>Директор</i> <i>алдындағы</i> <i>кеңеиме</i>
				<i>Март</i>
<i>1</i>	<i>Текиерүүгө көнгөлгөн мұғалимдин иши менен тааныштыруду</i>		<i>Или тажрійбасын биүү</i>	<i>Оти болонча д.о.б.</i> <i>Директор</i> <i>алдындағы</i> <i>кеңеиме</i>
<i>2</i>	<i>Химия биология география УБниң мұғалимдеринин сабактарына катышу</i>			
<i>3</i>	<i>Көзөмөлө анынган класстарды текиерүү</i>		<i>Ар тараатын аныздоо</i>	<i>предметниктер</i> <i>Директор</i> <i>алдындағы</i> <i>кеңеиме</i>
<i>4</i>	<i>Көччүрүү жана бүтүрүү экзамендерине дағдарык коругу</i>	<i>T.к.</i>	<i>Экзаменге болгон дағдарыктың байкоо</i>	<i>Оти болонча д.о.б.</i> <i>Директор</i> <i>алдындағы</i> <i>кеңеиме</i>
<i>5</i>	<i>«Жылдын мыңты мектеби» сыйнагын үзүүтүрүү откерүү</i>		<i>«Жылдын мыңты мектеби» сыйнагына катышууду</i>	<i>администрация</i> <i>Директор</i> <i>алдындағы</i> <i>кеңеиме</i>
				<i>Апрель</i>
<i>1</i>	<i>Окүү программасынын аткарылышынын текиерүү</i>	<i>T.к.</i>	<i>Окүү программасынын аткарылышынын абалы</i>	<i>Оти болонча д.о.б.</i> <i>Административ</i> <i>иә-дик</i> <i>кеңеиме</i>
<i>2</i>	<i>Текиерүү көнгөлгөн мұғалимдин иши менен тааныштыруду</i>		<i>Или тазжыйбасын биүү</i>	<i>Оти болонча д.о.б.</i> <i>Директор</i> <i>алдындағы</i> <i>кеңеиме</i>
<i>3</i>	<i>9-кыл 11-класстарынын журналдарын текиерүү</i>		<i>Журналдардын абалы, окуучулар жөнүндеги маалыматтың түүра тоштуруулушун көзөмөлдөө Бирдиктүү ортоғорнада түркеселерди сактоо, бааларды көюнч ата-әнелер жана клаасс жетекшілер тарафынан өз үбасында текиерүүтүн түрүшүн көзөмөлдөө</i>	

			<i>Ар таралтап анализде</i>	<i>предметниктер</i>	<i>Директор алдындағы кеңеімде</i>
4	<i>Көзөмөлгө алынған класстарды тексеруү</i>				
5	<i>Гұмашитардың байланысы УБ жұмалызы (тарых жасағ АЧД)</i>	T.к.	<i>Ачық сабактар, класстан тынықтарды шипер</i>	<i>УИ болонча д.о.б.</i>	<i>Директор алдындағы кеңеімде</i>
			<i>Май</i>		
1	<i>Окуу кабинетиниң абалын көзөмөлдөө</i>	Ф.к.	<i>Окуу кабинетиниң абалын баалоо</i>	<i>УБжестекиси, кабинет бағытсыбы</i>	<i>Директор алдындағы кеңеімде</i>
2	<i>Окуу тарбия шиперине жысылдық жысыйының чыгаруу</i>	Ф.к.	<i>Оқынучулардың билим санатын, жетиштугусун, тарбиялық деңгээлин аныктоо</i>	<i>ОТИ болонча д.о.б.</i>	<i>Педагоги кеңеімде</i>
3	<i>Насаатчы жасағ жасағ мұғалимдердин шипериниң жысыйының түзүү</i>		<i>Өздөйткүрүү жасаомондуктүрүн тексеруү</i>	<i>ОТИ болонча д.о.б. Директор алдындағы кеңеімде</i>	
			<i>Июн</i>		
1	<i>Күбөлүктөрдүң жасағ аштесстаптарды тоолтуруу</i>	T.к.	<i>Аштесстап жасағ күмешчи</i>	<i>Экзамендик комиссия</i>	<i>Администр. кеңеімде</i>
2	<i>Окуу-тарбиялық шипердин талдоо жасағ жасағ окуу жысынын шил-планын түзүү</i>	T.к.	<i>Мектеп оқынучуларының бийим санатын талдоо</i>	<i>Директор ОТИ боконча д.о.б.</i>	<i>Педагоги кеңеімде</i>

Окуу болупт башысы:

G.Yulchisova